

... számú napirendi pont



**NÓGRÁD MEGYEI ÖNKORMÁNYZAT
KÖZGYŰLÉSÉNEK ELNÖKE**

11-14/2010. ikt. szám

Az előterjesztés törvényes:

dr. Barta László

J a v a s l a t

**a megyei önkormányzat által biztosított személyes gondoskodást nyújtó
szociális ellátásokról szóló 6/2008. (II. 19.) Kgy. rendelet módosítására**

Készült: A Nógrád Megyei Önkormányzat Közgyűlésének 2010. február 18-ai ülésére
Előkészítette: Szlovacsek Gyuláné

Tisztelt Közgyűlés!

A szociális ellátás területét érintő 2010. január 1-jétől hatályos jogszabály változások következtében szükségessé vált a megyei önkormányzat által biztosított személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátásokról szóló 6/2008. (II. 19.) Kgy. rendelet (továbbiakban: Rendelet) teljes körű áttekintése, aktualizálása.

A jelenleg hatályos Rendeletben a Nógrád megye közigazgatási területén kívülről érkező elhelyezési igény kielégítésére csak a Közgyűlés elnökének előzetes hozzájárulásával kerülhet sor. A személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások igénybevételéről szóló 9/1999. (XI. 24.) SzCsM rendelet 3/A. § (2) bekezdése kimondja, hogy bentlakást nyújtó intézmény esetén – az intézmény férőhelyeinek 10%-áig – az a személy is ellátható, aki az intézmény külön jogszabályban meghatározott ellátási területén nem rendelkezik bejelentett lakóhellyel vagy tartózkodási hellyel. Mindezekre tekintettel, valamint arra, hogy a más megyékből érkező igénylők száma ez idáig maximum a férőhelyek 1-2%-át tette ki, 10%-ot meghaladó mértékű emelkedés e tekintetben nem várható, ezért a megye közigazgatási területén kívülről érkezők részére a továbbiakban előzetes hozzájárulás nem szükséges.

A szociális ellátásokért fizetendő személyi térítési díjak mértékét a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (továbbiakban: Szt.) 115. § (2) bekezdése szerint az intézményvezető konkrét összegben állapítja meg és arról az ellátást igénylőt az ellátás igénybevételét megelőzően írásban tájékoztatja. Az Szt. 115. § (4) bekezdése kimondja, hogy ha az ellátott, a törvényes képviselője vagy a térítési díjat megfizető személy a személyi térítési díj összegét vitatja, illetve annak csökkentését vagy elengedését kéri, az intézményvezető értesítésének kézhezvételétől számított nyolc napon belül a fenntartóhoz fordulhat. Ez esetben a fenntartó a térítési díj összegéről határozattal dönt. Az Szt. 117. § (3) bekezdése mindössze lehetőséget biztosít arra, hogy az önkormányzati fenntartó a személyi térítési díjat határozattal is megállapíthatja. Ennek megfelelően a fenntartó döntésén múlik, hogy kíván-e élni a határozathozatal lehetőségével, vagy az intézményvezető értesítéssel állapítja meg a térítési díjat. Az elmúlt két év gyakorlati tapasztalatai azt bizonyítják, hogy csak azokban az esetekben szükséges a térítési díj közigazgatási hatósági eljárás lefolytatásával történő megállapítása, ahol az ügyfél, a törvényes képviselő, vagy a térítési díjat megfizető személy az intézménnyel nem együttműködő és a döntés meghozatalához hatósági intézkedés szükséges. A személyi térítési díjak határozattal történő megállapítása az ellátottak jelentős száma miatt rendkívül időigényes, a rendelkezésre álló ügyintézési határidők nehezen tarthatók. A közigazgatási hatósági eljárás lefolytatásával a fizetésre kötelezetteknek esetenként 2-3 havi térítési díjat kellett visszamenőlegesen egy összegben megfizetni. A hatósági intézkedést és közreműködést nem igénylő esetekben nem szükséges a határozathozatal, ezért a Rendelet ezen pontja módosítást igényel.

Az Szt. 119/C. § (8) bekezdése, valamint a 119/D. §-a 2010. január 1-jétől hatályon kívül lett helyezve, melynek értelmében a Rendelet 10. §-át is hatályon kívül kell helyezni. A rendelkezés azon ellátottakra vonatkozott, akik nem kérték a hatályos jogszabályok szerinti új jövedelemvizsgálatot és 2007. december 31. előtt kerültek idősek otthonába. Tekintettel arra, hogy 2009. január 1-jétől minden ellátott rendelkezik jegyző által kiadott jövedelem igazolással, a Rendelet 10. §-a hatályon kívül helyezése indokolt.

Az Ipolypart Ápoló Gondozó Otthon és Rehabilitációs Intézetben az alapító okirat, valamint a működési engedély módosítása következtében megváltozott az engedélyezett férőhelyek száma, ezért a Rendelet 1. számú melléklete, amely Nógrád Megye Önkormányzatának személyes gondoskodást nyújtó szociális intézményeit mutatja be, a változásnak megfelelően aktualizálást igényel.

A személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások térítési díjáról szóló 29/1993. (II. 17.) Korm. rendelet (továbbiakban: Korm. rendelet) 28. §-a meghatározza a rehabilitációs és nem rehabilitációs lakóotthoni ellátásban részesülő ellátottak távolléte idején fizetendő térítési díjak mértékét, ezért a Rendelet 2. számú melléklete szerinti megállapodás 8.4. pontja kiegészítést igényel a következők szerint: „A nem rehabilitációs lakóotthoni ellátást igénybe vevő 2 hónapot meg nem haladó távolléte idejére a személyi térítési díj 20%-át fizeti. A 2 hónapot meghaladó távollét esetén, ha az ellátást igénybe vevő egészségügyi intézményben tartózkodik, a térítési díj 40%-át, egyéb esetben a személyi térítési díj 60%-át fizeti. A rehabilitációs lakóotthoni ellátást igénybe vevő távolléte idejére személyi térítési díjként a lakhatási költség 100%-át fizeti meg.”

Az Szt. 65.§ (1) bekezdésének módosítása következtében 2010. január 1-jétől az idősek nappali ellátásának nem alapfeladata az étkeztetés megszervezése, ezért a Rendelet jelenlegi 3. számú melléklete szerinti megállapodás 11. pontjában meghatározott intézményi szolgáltatások közül a „napközbeni étkezés” kikerül. A módosítással egyidejűleg a Rendelet 3. számú mellékletének ezen pontja 11-ről 3-ra változik. Az étkeztetés igény szerinti további biztosítása a nappali ellátástól elkülönítve vásárolt szolgáltatással történik, melynek térítési díját az ellátott közvetlenül az étkeztetést biztosító szolgáltatónak fizet meg.

A Korm. rendelet 31. § (2)-(3) bekezdése rendelkezik arról, hogy a térítési díj fizetésének elmulasztása esetén az intézményvezető a keletkezett hátralékról nyilvántartást vezet, melyről a fenntartót negyedévente tájékoztatja a térítési díj behajtása, vagy a behajthatatlan hátralék törlése érdekében. E rendelkezés alapján a Rendelet 3. számú melléklete szerinti megállapodás 15.5 pontjának utolsó mondata helyébe a következő szöveg kerül:” A fenntartó – a vonatkozó jogszabályok alapján – intézkedik a térítési díj hátralékok behajtásáról, a behajthatatlan hátralékok törléséről, illetve a jelzálog-jog bejegyzéséről.” A módosítással egyidejűleg a Rendelet 3. számú mellékletének ezen pontja 6.5. pontra változik.

Mindezek figyelembevételével kérem a Tisztelt Közgyűlést az előterjesztés megtárgyalására, valamint a csatolt rendelet-tervezet szerint a rendelet megalkotására.

Salgótarján, 2010. február 1.

Becsó Zsolt

**Nógrád Megyei Önkormányzat Közgyűlésének
...../2010. (.....) Kgy.
rendelete
a megyei önkormányzat által biztosított személyes gondoskodást nyújtó
szociális ellátásokról szóló
6/2008. (II. 19.) Kgy. rendelet módosításáról**

A Nógrád Megyei Önkormányzat Közgyűlése a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 92. § (1) bekezdésének felhatalmazása alapján a következő rendeletet alkotja:

1. §

A megyei önkormányzat által biztosított személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátásokról szóló 6/2008. (II. 19.) Kgy. rendelet (továbbiakban: Rendelet) III. Fejezet 4. § (2) bekezdése hatályát veszti.

2. §

A Rendelet V. Fejezet 9. § (3) bekezdésének helyébe a következő rendelkezés lép:
„A személyi térítési díjat – a hatósági intézkedést igénylő esetek kivételével – az intézmény igazgatója állapítja meg a mindenkor hatályos, vonatkozó jogszabályok szerint.”

3. §

A Rendelet V. Fejezet 10. §-a hatályát veszti.

4. §

A Rendelet 1. számú melléklete helyébe e rendelet 1. számú melléklete lép.
A Rendelet 2. számú melléklete helyébe e rendelet 2. számú melléklete lép.
A Rendelet 3. számú melléklete helyébe e rendelet 3. számú melléklete lép.

E rendelet 2010. március 1-jén lép hatályba.

Salgótarján, 2010. február 18.

Becsó Zsolt
Nógrád Megyei Önkormányzat
Közgyűlésének elnöke

dr. Barta László
Nógrád megyei főjegyző

Nógrád Megye Önkormányzatának személyes gondoskodást nyújtó szociális intézményei

Intézmény megnevezése	Címe	Ellátási forma	Férőhelyszám
Ezüstfenyő Idősek Otthona, Bátorterenye Telephelyei: - Mizserfa - Salgótarján	3078 Bátorterenye, Makarenko út 24. 3147 Mizserfa, Május 1. út 82. 3102 Salgótarján, Petőfi út 92-94	Időskorúak ápolása, gondozása időskorúak ápolása, gondozása időskorúak nappali ellátása	210 156 20
Ipolypart Ápoló Gondozó Otthon és Rehabilitációs Intézet, Ludányhalászi - Lakóotthonai	3188 Ludányhalászi, Rákóczi út 71/73. 3188 Ludányhalászi, Rákóczi út 158. 3188 Ludányhalászi, Kossuth út 15/17.	- középsúlyos és súlyos fogyatékosok, pszichiátriai és szenvedélybetegek ápolása, gondozása - pszichiátriai betegek rehabilitációja	380 20
Harmónia Rehabilitációs Intézet és Ápoló Gondozó Otthon, Bercel Telephelyei: - Kenderváros úti telephely - Lakóotthon	2687 Bercel, Petőfi út 2. 2687 Bercel, Kenderváros út 23.	- középsúlyos értelmi fogyatékosok és vak értelmi fogyatékosok ápolása, gondozása - enyhe és középsúlyos értelmi fogyatékosok, látássérült értelmi fogyatékosok ápolása, gondozása és rehabilitációja	96 14
Dr. Göllész Viktor Rehabilitációs Intézet és Ápoló Gondozó Otthon, Diósjenő	2653 Diósjenő, Kastély	- középsúlyos értelmi és siket értelmi fogyatékosok ápolása, gondozása - enyhe és középsúlyos értelmi fogyatékosok és siket értelmi fogyatékosok rehabilitációja	167 15
Reménysugár Otthon, Balassagyarmat - Lakóotthona	2660 Balassagyarmat, Szontágh P. út 44.	1-35 éves korú fogyatékosok ápolása, gondozása	78 12
Baglyaskő Idősek Otthona, Salgótarján Telephely: - Salgótarján	3102 Salgótarján, Petőfi út 92-94 3100 Salgótarján, Füleki út 52.	időskorúak ápolása, gondozása időskorúak átmeneti ellátása időskorúak ápolása, gondozása	140 10 74

MEGÁLLAPODÁS

amely létrejött egyrészről a képviselője

.....igazgató, másrészről

az ellátást igénybe vevő, illetve törvényes képviselője

név:

születési hely, idő

anyja neve:

állampolgársága:

lakcím:

tartózkodási hely:.....

személyi igazolvány száma:

telefonszám:

TAJ száma:

jogosult tartására köteles személy adatai (név):

jogosult tartására köteles személy adatai (elérhetőség):.....

között az alábbi tartalommal:

1. Az ellátás időtartama

Az intézmény a szociális ellátást

a)év.....hónapjától kezdődően év.....hó.....napjáig
terjedő (határozott) időre, vagy

b) határozatlan időtartamra

szólóan biztosítja..... telephelyén.

2. Az intézmény szolgáltatásai

Az intézmény a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény szerinti teljes körű ellátást biztosítja az ellátást igénybe vevők számára.

A teljes körű ellátás körébe az alábbi szolgáltatások tartoznak:

- a lakhatással összefüggő ellátás (bentlakás, fűtés, világítás, melegvíz).
- szükség szerint ruházat, textília biztosítása, mosás,
- egészségügyi ellátás,
- takarítás,
- egyéb szolgáltatások:.....

3. Az ellátást igénybe vevő tájékoztatása

Az ellátást igénybe vevő tudomásul veszi az intézményvezetőnek

- az intézményben biztosított szolgáltatásra,
 - az ellátást igénybe vevőt érintő, intézmény által vezetett nyilvántartásra,
 - az ellátást igénybe vevő és hozzátartozója közötti kapcsolattartás rendjére,
 - az érdekképviselői fórum működésére és a panaszjog gyakorlásának módjára,
 - az intézmény házirendjére
- vonatkozó tájékoztatását.

4. Az ellátást igénybe vevő kijelenti, hogy az adataiban, valamint az ellátásra való jogosultság feltételeiben való változtatásról, továbbá minden olyan körülményről, amely a személyi térítési díj fizetési kötelezettségét érinti, haladéktalanul tájékoztatja az intézményvezetőt.

5. Az ellátást igénybe vevő az eltemettetéséről, illetve annak költségeiről a következőket nyilatkozza:

6. Az ellátást igénybe vevő kijelenti, hogy írásos végintézkedése: van/nincs.

7. Az intézményvezető szükség szerint tájékoztatja az ellátást igénybe vevőt, illetve hozzátartozóját

- az ellátást igénybe vevő állapotáról,
- az egészségügyi intézménybe való beutalásáról,
- az ellátás ideiglenes szüneteltetéséről,
- az áthelyezéséről
- a személyi térítési díjhátralék következményeiről.

8. A személyi térítési díj megállapításának, fizetésének szabályai:

8.1 A személyi térítési díj összegéről az intézményvezető legkésőbb jelen megállapodás aláírásáról számított 30 napon belül értesíti a térítési díj fizetésére kötelezettet.

8.2 Ha az ellátást igénybe vevő a személyi térítési díj összegét vitatja, az intézményvezető erre vonatkozó értesítésének kézhezvételétől számított 8 napon belül a fenntartóhoz fordulhat. Ilyen esetben a fenntartó dönt a személyi térítési díj összegéről.

8.3 A személyi térítési díj megfizetésére kötelezett az ellátásért a vonatkozó jogszabályban meghatározott időpontig köteles a személyi térítési díjat megfizetni.

8.4 A nem rehabilitációs lakóotthoni ellátást igénybe vevő 2 hónapot meg nem haladó távolléte idejére a személyi térítési díj 20%-át fizeti. A két hónapot meghaladó távollét esetén, ha az ellátást igénybe vevő egészségügyi intézményben tartózkodik, a személyi térítési díj 40%-át, egyéb esetben a személyi térítési díj 60%-át fizeti. A rehabilitációs lakóotthoni ellátást igénybe vevő távolléte idejére személyi térítési díjként a lakhatási költség 100%-át fizeti meg.

8.5 Ha az ellátást igénybe vevő a személyi térítési díj fizetési kötelezettségének nem tesz eleget, az intézményvezető 15 napos határidő megjelölésével írásban felhívja a kötelezettet az elmaradt térítési díj megfizetésére. Ha a határidő eredménytelenül telt el, a díjhátralékot nyilvántartásba veszi és a vonatkozó jogszabályok szerint negyedévente, illetve jelzálog-bejegyzés kezdeményezése érdekében évente tájékoztatást ad a fenntartónak az egyes ellátottaknál felhalmozódott térítési díj-hátralékok mértékéről. A fenntartó - a vonatkozó jogszabályok alapján - intézkedik a térítési díj hátralékok behajtásáról, a behajthatatlan hátralékok törléséről, illetve a jelzálog-jog bejegyzéséről.

9. Az ellátást igénybe vevő és hozzátartozója az intézményi jogviszony keletkezésével, megszűntetésével, valamint megsértésével kapcsolatban panaszt terjeszthet elő az intézményvezetőhöz vagy az érdekképviselői fórumhoz. A panasz elbírálására jogosult 15 napon belül tájékoztatja a panaszt tevőt intézkedéséről. Ha a panaszt tevő a megtett intézkedéssel nem ért egyet, vagy a panasz kivizsgálására jogosult

nem intézkedik, a panasszal az intézmény fenntartójához lehet fordulni.

10/a. Az intézményi jogviszony megszűnik:

- az intézmény jogutód nélküli megszűnésével (ez esetben az intézmény fenntartóját elhelyezési kötelezettség terheli az ellátást igénybe vevővel szemben),
- a jogosult halálával,
- határozott idejű elhelyezés esetén a megjelölt időtartam elteltével,

10/b. Az intézményvezető a jogviszonyt megszünteti:

- ha az ellátást igénybevevőt másik intézményben kell elhelyezni,
- ha az intézményi elhelyezés már nem indokolt,
- ha az ellátást igénybevevő a házirendet súlyosan megsérti,
- ha az ellátást igénybevevő/törvényes képviselője az intézményi jogviszony megszüntetését kezdeményezi az intézményvezetőnél.

11. Jelen megállapodás módosítására az intézményvezető és az ellátást igénybevevő/törvényes képviselő közös megegyezése alapján kerülhet sor.

12. Az intézményi jogviszony megszűnésekor az intézményvezető egyeztetni az ellátást igénybevevővel az intézményi jogviszony megszűnéséig fizetendő térítési díj összegét, az intézményi tárgyi eszközeiben okozott kár megtérítését.

13. Az intézményvezető és az ellátást igénybevevő kijelenti, hogy vitás kérdéseiket elsősorban tárgyalás útján rendezik.

Jelen megállapodásban nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyvről szóló 1959. év IV. törvény szerződésre vonatkozó rendelkezései az irányadók.

Kelt:

.....

ellátást igénybe vevő

törvényes képviselő

az intézmény
képviselőjében

MEGÁLLAPODÁS

amely létrejött egyrészrőlintézmény képviselője
.....igazgató, másrészről

az ellátást igénybe vevő, illetve törvényes képviselője

név:
születési hely, idő:
anyja neve:
állampolgársága:
lakcím:
tartózkodási hely:.....
személyi igazolvány száma:
telefonszám:
TAJ száma:
jogosult tartására köteles személy adatai (név):
jogosult tartására köteles személy adatai (elérhetőség):.....
között az alábbi tartalommal:

1. Az ellátás időtartama

Az intézmény az idősek klubja szolgáltatásait

- a)év.....hónapjától kezdődőenév....hó. napjáig terjedő
(határozott) időre vagy,
b) határozatlan időtartamra
szólóan biztosítja..... telephelyén.

2. Az intézmény szolgáltatásai

Az intézmény a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény szerinti **nappali ellátást** biztosít az ellátást igénybe vevők számára. Az ellátás körébe az alábbi szolgáltatások tartoznak:

- napközbeni tartózkodás,
- közösségi élet megszervezése,
- alapvető higiéniai szükségletek kielégítésének lehetősége,
- egészségügyi alapellátás,
- egyéb szolgáltatások:

3. Az ellátást igénybe vevő tájékoztatása

Az ellátást igénybe vevő tudomásul veszi az intézményvezetőnek

- az intézményben biztosított szolgáltatásra,
 - az ellátást igénybe vevőt érintő, intézmény által vezetett nyilvántartásra,
 - az ellátást igénybe vevő és hozzátartozója közötti kapcsolattartás rendjére,
 - az ellátottak érdekvédelmének lehetőségéről és a panaszjog gyakorlásának módjára,
 - az intézmény házirendjére
- vonatkozó tájékoztatását.

4. Az ellátást igénybe vevő kijelenti, hogy az adataiban, valamint az ellátásra való

jogosultság feltételeiben való változtatásról, továbbá minden olyan körülményről, amely a személyi térítési díj fizetési kötelezettségét érinti, haladéktalanul tájékoztatja az intézményvezetőt.

5. Az intézményvezető szükség szerint tájékoztatja az ellátást igénybe vevőt, illetve hozzátartozóját
 - az ellátást igénybe vevő állapotáról,
 - az egészségügyi intézménybe való beutalásáról,
 - az ellátás ideiglenes szüneteltetéséről,
 - az áthelyezésről
 - a személyi térítési díjhátralék következményeiről.
6. A személyi térítési díj megállapításának, fizetésének szabályai:
 - 6.1. A személyi térítési díj összegéről az intézményvezető legkésőbb jelen megállapodás aláírásáról számított 30 napon belül értesíti a térítési díj fizetésére kötelezettet.
 - 6.2. Ha az ellátást igénybe vevő a személyi térítési díj összegét vitatja, az intézményvezető erre vonatkozó értesítésének kézhezvételétől számított 8 napon belül a fenntartóhoz fordulhat. Ilyen esetben a fenntartó dönt a személyi térítési díj összegéről.
 - 6.3. A térítési díj megfizetésére kötelezett az ellátásért a tárgyhónapot követő hó 10. napjáig köteles a személyi térítési díjat megfizetni.
 - 6.4. Ha az ellátást betegség vagy más ok miatt a jogosult nem kívánja igénybe venni, a távolmaradás az intézmény vezetőjének legalább két munkanappal a távolmaradást megelőzően írásban be kell jelenteni. Ennek elmulasztása esetén a kötelezett térítési díj megfizetésének kötelezettsége alól a távolmaradás kezdetétől számított 3. munkanaptól mentesül. A kötelezett a távolmaradás idejére mentesül a térítési díj megfizetésének kötelezettsége alól.
 - 6.5. Ha az ellátást igénybe vevő a személyi térítési díj fizetési kötelezettségének nem tesz eleget, az intézményvezető 15 napos határidő megjelölésével írásban felhívja a kötelezettet az elmaradt térítési díj megfizetésére. Ha a határidő eredménytelenül telt el, a díjhátralékot nyilvántartásba veszi és a vonatkozó jogszabályok szerint negyedévente, illetve jelzálog-bejegyzés kezdeményezése érdekében évente tájékoztatást ad a fenntartónak az egyes ellátottaknál felhalmozódott térítési díj-hátralékok mértékéről. A fenntartó - a vonatkozó jogszabályok alapján - intézkedik a térítési díj hátralékok behajtásáról, a behajthatatlan hátralékok törléséről, illetve a jelzálog-jog bejegyzéséről.
7. Az ellátást igénybe vevő és hozzátartozója az intézményi jogviszony keletkezésével, megszűntetésével, valamint megsértésével kapcsolatban panaszt terjeszthet elő az intézményvezetőhöz vagy az ellátottjogi képviselőhöz. A panasz elbírálására jogosult 15 napon belül tájékoztatja a panaszt tevőt intézkedéséről. Ha a panaszt tevő a megtett intézkedéssel nem ért egyet, vagy a panasz kivizsgálására jogosult nem intézkedik, a panasszal az intézmény fenntartójához lehet fordulni.
8. Az intézményi jogviszony megszűnik
 - az intézmény jogutód nélküli megszűnésével (ez esetben az intézmény

fenntartóját elhelyezési kötelezettség terheli az ellátást igénybe vevővel szemben),

- határozott idejű elhelyezés esetén a megjelölt időtartam elteltével,
- ha az ellátás feltételei már nem állnak fenn,
- ha az ellátást igénybevevőt másik ellátási formában kell elhelyezni,
- ha az intézményi elhelyezése már nem indokolt,
- ha az ellátást igénybevevő a házirendet súlyosan, illetve rendszeresen megsérti,
- ha az ellátást igénybevevő nem tesz eleget a személyi térítési díj fizetési kötelezettségének,
- ha az ellátást igénybevevő az intézményi jogviszony megszüntetését kezdeményezi az intézményvezetőnél.

10. Jelen megállapodás módosítására az intézményvezető és az ellátást igénybevevő közös megegyezése alapján kerülhet sor.

11. Az intézményi jogviszony megszűnésekor az intézményvezető egyezteti az ellátást igénybevevővel az intézményi jogviszony megszűnéséig fizetendő térítési díj összegét, az intézményi tárgyi eszközeiben okozott kár megtérítését.

12. Az intézményvezető és az ellátást igénybevevő kijelenti, hogy vitás kérdéseiket elsősorban tárgyalás útján rendezik.

Jelen megállapodásban nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyvről szóló 1959. év IV. törvény vonatkozó rendelkezései az irányadók.

Kelt:

.....
ellátást igénybe vevő

.....
törvényes képviselő

.....
az intézmény képviseltében